

DICHIARAZIONE DI VALORE DEL TITOLO DI STUDIO

1. Richiesta compilata secondo il modulo;
2. Diploma in originale con timbro Apostille del Tribunale – solo per presa visione;
3. Fotocopia del diploma di cui al punto 2) autenticata dal notaio;
4. Timbro Apostille sulla firma del Notaio apposta al Ministero della Giustizia locale;
5. Traduzione in lingua italiana da un traduttore giurato registrato nella lista dell'Ambasciata;
6. Certificato di matrimonio internazionale se l'interessato/a ha cambiato cognome a seguito di matrimonio;
7. Fotocopia semplice di tutta la documentazione;
8. Fotocopia di un documento d'identità.

Se il richiedente desidera allegare anche altri documenti, quali ad esempio un certificato di superamento di un esame professionale o un'abilitazione all'esercizio della professione, tali documenti dovranno essere presentati secondo la procedura sopraindicata.

La dichiarazione di valore ha un costo di 50 euro, da pagare in denari macedoni in contanti o con carta di debito direttamente allo Sportello consolare.

Per presentare la richiesta è necessario prendere un appuntamento su <https://prenotami.esteri.it/> (si segnala che generalmente ci sono appuntamenti disponibili dopo 7/10 giorni).

La documentazione può essere presentata anche da una persona terza munita di delega semplice. La stessa cosa vale anche per il ritiro.

La Dichiarazione di Valore è solitamente pronta per il ritiro 1-2 settimane.

Per informazioni: visti.skopje@esteri.it

ИЗЈАВА ЗА ВРЕДНОСТ НА ОБРАЗОВНИОТ ДОКУМЕНТ (ДИПЛОМА)

1. Барање пополнето според образецот;
2. Оригинална диплома со Апостил печат од Основниот суд – само за увид;
3. Фотокопија од дипломата од точка 2) заверена кај нотар;
4. Апостил печат на потписот на нотарот ставена во локалното Министерство за правда;
5. Превод на италијански јазик од заклет преведувач регистриран во листата на Амбасадата;
6. Меѓународен извод од венчавка доколку лицето го променило презимето по брак;
7. Обична фотокопија од целокупната документација;
8. Фотокопија од личен документ.

Доколку подносителот сака да приложи и други документи, како на пример сертификат за положен професионален испит или дозвола за вршење на професионална дејност, тие документи треба да бидат поднесени согласно горенаведената процедура.

Изјавата за вредност чини 50 евра, кои се плаќаат во македонски денари, во готовина или со дебитна картичка директно на конзуларниот шалтер.

За поднесување на барањето потребно е да се закаже термин на <https://prenotami.esteri.it/> (напомена: обично има слободни термини по 7–10 дена).

Документацијата може да ја поднесе и трето лице со обична полномош, истото важи и за подигнување.

Изјавата за вредност обично е готова за подигнување за 1–2 недели.

За информации: visti.skopje@esteri.it

DEKLARATË E VLERËS SË DIPLOMËS

1. Kërkesë e plotësuar sipas formularit;
2. Diploma origjinale me vulë Apostille nga Gjykata – vetëm për verifikim;
3. Fotokopje e diplomës sipas pikës 2) e noterizuar;
4. Vula Apostille mbi nënshkrimin e noterit e vendosur në Ministrinë lokale të Drejtësisë;
5. Përkthim në gjuhën italiane nga një përkthyes i betuar i regjistruar në listën e Ambasadës;
6. Certifikatë ndërkombëtare martese nëse personi i interesuar ka ndryshuar mbiemrin pas martesës;
7. Fotokopje e thjeshtë e të gjithë dokumentacionit;
8. Fotokopje e një dokumenti identiteti.

Nëse aplikuesi dëshiron të bashkëngjisë edhe dokumente të tjera, si p.sh. një certifikatë për kalimin e një provimi profesional ose një licencë për ushtrimin e profesionit, këto dokumente duhet të paraqiten sipas procedurës së mësipërme.

Deklarata e vlerës ka një kosto prej 50 eurosh, që paguhen në denarë maqedonas, në para në dorë ose me kartë debiti drejtpërdrejt në sportelin konsullor.

Për paraqitjen e kërkesës është e nevojshme të caktohet një takim në <https://prenotami.esteri.it/> (zakonisht ka termine të lira pas 7–10 ditësh).

Dokumentacioni mund të paraqitet edhe nga një person i tretë i pajisur me autorizim të thjeshtë. E njëjta gjë vlen edhe për tërheqjen.

Deklarata e Vlerës zakonisht është gati për t'u tërhequr brenda 1–2 javësh.

Për informacione: visti.skopje@esteri.it