

Il richiedente tramite la url <https://cittadinanza.dlci.interno.it> raggiungerà il portale a cui dovrà registrarsi ed accedervi mediante credenziali ricevute a seguito della registrazione stessa, secondo modalità identiche a quelle già utilizzate sul portale di consultazione della pratica.

Nella pagina di registrazione saranno presenti una informativa relativa al trattamento dei dati personali e le seguenti istruzioni.

Se si sta effettuando la registrazione per inviare la domanda di cittadinanza si precisa che:

- se la residenza del richiedente è in Italia nel modulo di registrazione vanno inseriti i dati anagrafici – Cognome/Nome/Data di nascita – presenti nel proprio documento di identità;
- se la residenza del richiedente è all'estero nel modulo di registrazione vanno inseriti i dati anagrafici – Cognome/Nome/Data di nascita – presenti nell'atto di nascita.

I dati anagrafici così inseriti verranno automaticamente riportati nel modulo di domanda della cittadinanza.

In caso di errato inserimento dei dati anagrafici sarà necessario procedere alla cancellazione della registrazione al portale, dopo aver effettuato l'accesso, utilizzando la funzione del menù "Cancella la registrazione al portale" ed effettuare successivamente una nuova registrazione.

Il richiedente dopo aver effettuato l'accesso al portale, accederà ad una sezione Cittadinanza al cui interno troverà le seguenti funzionalità:

1. Gestione Domanda

2. Visualizza Stato della Domanda

3. Primo Accesso alla Domanda

4. Comunicazioni

Le funzionalità 2 e 3 sono quelle presenti oggi sul portale di consultazione della pratica, mentre la 1 e la 4 sono le nuove funzionalità create per consentire l'invio online.

Dal 18 maggio i richiedenti precedentemente registrati sul portale di consultazione della pratica verranno migrati dentro il nuovo portale e potranno continuare a visualizzare lo stato della domanda presentata in cartaceo.

Funzione 2 (Visualizza Stato della Domanda) consente di visualizzare lo stato della domanda inviata on line oppure presentata in cartaceo, in tal caso dopo aver effettuato il primo accesso alla pratica (funzione 3);

Funzione 3 (Primo Accesso alla Domanda), già presente sul portale di consultazione, consente di effettuare il primo accesso alla visualizzazione della propria pratica presentata in cartaceo.

Selezionando la **funzione 1 “Gestione Domanda”** il richiedente potrà selezionare uno dei quattro moduli messi a disposizione per la compilazione e l'invio della domanda di cittadinanza:

- Modello A - Cittadini Stranieri residenti in Italia - art.5 - richiesta per matrimonio con cittadino italiano;
- Modello B - Cittadini Stranieri residenti in Italia - art.9 e/o art.16 - richiesta per residenza;
- Modello AE - Cittadini Stranieri residenti all'Estero - art.5 - richiesta per matrimonio con cittadino italiano;

- Modello BE - Cittadini Stranieri residenti all'Estero - art.9 lettera c.

Il richiedente dovrà compilare tutti i campi previsti dal modello selezionato e caricare i quattro documenti obbligatori per effettuare la richiesta di cittadinanza (estratto di nascita del paese di origine, certificato penale del paese di origine e di eventuali paesi terzi, ricevuta di versamento, documento di riconoscimento).

Sarà possibile salvare, modificare, eliminare oppure inviare la domanda completata.

Quando il richiedente invierà la domanda, contestualmente verrà generato un documento riepilogativo della domanda compilata che farà parte del fascicolo elettronico inviato dal richiedente e una ricevuta di invio contenente anche un numero identificativo (id. domanda). Il richiedente potrà stampare i due documenti generati cliccando sulle rispettive icone.

Le Rappresentanze diplomatico-consolari competenti alla trattazione delle domande ricevute potranno:

- Accettare la domanda
- Accettare la domanda con riserva
- Rifiutare la domanda

In tutti e tre i casi, il sistema invierà automaticamente al richiedente un'e-mail all'indirizzo indicato al momento della registrazione, nonché una comunicazione al profilo utente creato sul portale relativamente all'accettazione o al rifiuto della domanda. In caso di accettazione con riserva, nella comunicazione inviata sarà indicato il documento da rinviare con la relativa motivazione: il richiedente potrà dal portale rinviare il documento richiesto, ma non modificare i dati già inseriti. La data di invio del

documento che completa la domanda sarà considerata quale data di presentazione istanza e pertanto il termine di 730 giorni ripartirà dalla stessa.

Successivamente, il richiedente sarà convocato, con il coniuge cittadino italiano, dalla competente Rappresentanza al fine di depositare la **documentazione in originale**, già trasmessa per via telematica, nonché per effettuare il pagamento relativo all'autenticazione della firma sul formulario precedentemente compilato.

Il Decreto di concessione della cittadinanza italiana sarà notificato all'interessato e quest'ultimo dovrà presentarsi presso la competente Ambasciata per prestare il giuramento di fedeltà alla Repubblica italiana ed alle Sue leggi entro sei mesi dalla notifica.